

<p>UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI</p>  <p>FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE</p>	<p>PROCEDURĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023 LA FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE</p> <p>COD: MET_FTLIA_01</p>	<p>Ediția 6</p> <hr/> <p>Nr. pagini: 42</p> <p>Exemplar nr. 1</p>
---	--	---

AVIZAT,
în data de 14.03.2023

APROBAT,
în ședința Consiliului Facultății
din data de 16.03.2023

DECAN,
Conf. univ. dr. **Constanțin Augustus BĂRBULESCU**



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII STUDIILOR
pentru anul universitar 2022/2023 la
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDITIEI/REVIZIEI

Nr.	Elemente privind responsabilități/operațiuni	Responsabili cu elaborarea/verificarea ediției	Funcția	Data	Semnătura
1.	ELABORAT	Conf. univ. dr. Valentina STÎNGĂ	Prodecan		
2.	VERIFICAT	Conf. univ. dr. Constantin-Augustus BĂRBULESCU	Decan		



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Partea I: ASPECTE GENERALE

Art. 1. (1) Prezenta procedură stabilește cadrul general privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor de licență și disertație începând cu anul universitar 2019/2020.

(2) Prezenta procedură se întemeiază pe următoarele acte normative:

- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea finalizării studiilor pentru anul universitar 2021-2022 la UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI, COD: REG - CMCPU - 05
- Legea nr. 1/ 2011, Legea Educației Naționale, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu completările și modificările ulterioare;
- OM nr. 3235/2005, privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
- H.G. 404/ 2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație cu modificările și completările ulterioare;
- OM nr.5664/2019 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr.6125/2016;
- Carta Universității din Pitești;
- Metodologiei de acordare a certificatului de competență lingvistică în vederea înscrierii la examenul de licență/diplomă;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR);
- Ordin nr. 3106/09.02.2022 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație ;
- Ordinul Ministrului Educației nr. 4721/2022 privind modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3106/2022.

Art.2. Finalizarea studiilor se face prin:

Examen de licență - pentru absolvenții ciclului de studii universitare de licență (cu studii efectuate conform Legii nr. 288/2004).

Examen de disertație – pentru absolvenții ciclului al II-lea de studii universitare (master).

Examen de absolvire a studiilor de conversie profesională - pentru absolvenții proprii ai ciclului de studii de conversie profesională.

Art.3. (1) Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte organizează, după caz, examen de licență, examen de disertație sau examen de absolvire (conversie profesională) pentru absolvenții proprii și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat și particular la:

- a) programele de studii/specializările pentru care există acreditare în condițiile legii, denumite în continuare programe/specializări acreditate;
- b) programele de studii/specializările autorizate să funcționeze provizoriu, dacă în același domeniu de licență există programe de studii/specializări care au acreditare în condițiile legii;
- c) programe de studii/specializări ale altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare, dacă programul de studii/specializarea respectiv(ă) este școlarizat(ă) în cadrul Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte a Universității din Pitești.



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

(2) Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte organizează examen de absolvire (conversie profesională) doar pentru absolvenții proprii.

(3) Pe perioada stării de urgență și alertă, cu respectarea actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, examenul de licență/diplomă se poate desfășura și online. Serviciul informatizare va pune la dispoziție și va asigura funcționarea platformei electronice, securizată și adecvată acestui scop. Susținerea în varianta on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății. Dovezile (înregistrările) ședințelor de susținere a examenului de finalizare a studiilor vor fi arhivate în formă electronică pe platforma informatică a universității, gestionată de CTICI, care va asigura și securiza aceste informații. Perioada de arhivare a acestor informații va fi în conformitate cu prevederile legale în vigoare..

Art. 4. (1) Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte organizează examen de disertație numai pentru absolvenții proprii din promoția curentă și din promoțiile anterioare.

Art. 5. (1) Examenele de finalizare a studiilor se organizează în trei sesiuni: *sesiunea de vară* (iunie-iulie 2023), *sesiunea de toamnă* (septembrie 2023) și *sesiunea de iarnă* (februarie-martie 2024).

(2) Programarea datelor de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor este făcută de Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte conform procedurii proprii, aprobate de Consiliul Facultății. În sesiunea de vară 2023, examenele de finalizare vor fi organizate în intervalul, conform structurii anului universitar 2022-2023, astfel cum a fost aprobată de Senatul UPIT fiecare departament urmând să realizeze și să posteze pe site-ul web al departamentului programarea examenelor, după cum urmează :

DEPARTAMENTUL LIMBĂ ȘI LITERATURĂ, ISTORIE ȘI ARTE

	LICENȚĂ REF, EFSG
Depunerea dosarelor de licență	20-29 iunie 2023, orele 11.00-13.00
<i>Proba 1</i> – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate <i>Proba 2</i> – Prezentarea și susținerea lucrării de licență	30 iunie 2023

	LICENȚĂ ISTORIE
Depunerea dosarelor de licență	20-29 iunie 2023
<i>Proba 1</i> – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate	3 iulie 2023
<i>Proba 2</i> – Prezentarea și susținerea lucrării de licență	5 iulie 2023

	LICENȚĂ MUZICĂ
Depunerea dosarelor de licență	20-29 iunie 2023
<i>Proba 1</i> – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (Dirijat)	29 iunie 2023
<i>Proba 2</i> – Prezentarea și susținerea lucrării de licență	29 iunie 2023



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

	Master TALLR, TLEF
Depunerea dosarelor de disertație	20-29 iunie 2023
Prezentarea și susținerea lucrării de disertație	29 iunie 2023

	Master Istoria românilor și a României în context european (sec. XIV-XX)
Depunerea dosarelor de disertație	20-29 iunie 2022
Prezentarea și susținerea lucrării de disertație	4 iulie 2023

	Master Educație muzicală contemporană
Depunerea dosarelor de disertație	20-29 iunie 2023
Prezentarea și susținerea lucrării de disertație	30 iunie 2023

	Conversie Muzică
Depunerea dosarelor de disertație	20-29 iunie 2023
Prezentarea și susținerea lucrării de disertație	30 iunie 2023

DEPARTAMENTUL LIMBI MODERNE APLICATE

	LICENȚĂ LMA
Depunerea dosarelor de licență	20-29 iunie 2023
<i>Proba 1</i> – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate <i>Proba 2</i> – Prezentarea și susținerea lucrării de licență	5 iulie 2023

	MASTER LSTAC
Depunerea dosarelor de disertație	20-29 iunie 2023
<i>Proba 1</i> – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate <i>Proba 2</i> – Prezentarea și susținerea lucrării de licență	4 iulie 2023

DEPARTAMENTUL DE TEOLOGIE:

LICENȚĂ

	LICENȚĂ Teologie Asistență Socială, Artă Sacră
Depunerea dosarelor de licență	20-22 iunie, între orele 13.00 – 15.00
Proba la disciplina fundamentala si de specialitate	3 iulie 2023, ora 9.00
Susținere licențe	5 iulie 2023, ora 9.00



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

DISERTAȚIE

	Master Teologie^{***}
Depunerea dosarelor de disertație	27 iunie - 1 iulie între orele 13.00 – 15.00
Susținere disertații	4 iulie, ora 9.00

(3) Examenul de licență se organizează atât pentru absolvenții proprii cât și pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior de stat sau particulare în condițiile art. 3, lit.c.

Partea a II-a: ÎNSCRIEREA ABSOLVENȚILOR

Art.6. (a) Înscrierea absolvenților se face printr-o cerere (Anexa 1a), însoțită de Declarația de consimțământ și Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 1b), conform formularului: F1- REG- CMCPU – 05. La înscriere, absolvenții au obligativitatea depunerii formularului ALUMNI (Anexa nr. 8) la secretariatul facultății, completat on-line la adresa www.upit.ro - secțiunea ALUMNI și listat. Secretariatul va realiza verificarea formularului pe bază de CNP.

(b) Din componența dosarului de examen, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana care are atribuții desemnate în acest sens.

(c) În vederea obținerii certificării conform cu originalul, pentru copiile documentelor, candidații trebuie să prezinte documentele în original.

(d) Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se realizează la sediile facultăților, conform calendarului aprobat prin procedura proprie a fiecărei facultăți.

(e) Pe perioada stării de urgență, necesitate sau de urgență, înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se poate realiza și online, cu cel puțin 9 zile înainte de susținerea examenului de licență/disertație/absolvire, după cum urmează: absolventul trimite concomitent către coordonatorul lucrării, către secretariat studenți și către decan un mesaj cu o formulare standard (care să conțină, invariabil, nume și prenume, facultate, program de studii, numele lucrării, coordonator,) la care atașează o arhivă care conține lucrarea de licență/disertație în format pdf, formularul Alumni completat online și generat de pe platforma SIIMADC, fișa de lichidare generată de platforma SIIMADC, dovada achitării taxei de susținere a examenului de finalizare a studiilor (unde este cazul) și declarația de asumare a originalității (Anexa 2 la prezenta procedură). E-mailul va fi trimis în mod obligatoriu cu confirmare de primire.

Art. 7. Candidații pentru susținerea examenului de licență/diplomă trebuie să prezinte la înscriere un *certificat de competență lingvistică* pentru comunicare într-o limbă de largă circulație internațională. Fac excepție studenții care au urmat un program de studiu având ca specializare cel puțin o limbă de largă circulație internațională (DLLIA, DLSA).

Eliberarea *certificatului de competență lingvistică* se face conform Metodologiei de acordare a certificatului de competență lingvistică în vederea înscrierii la examenul de licență/diplomă.

Art. 8. (1) Toate lucrările de licență și de disertație ce vor fi susținute vor fi verificate cu sistemul antiplagiat, în conformitate cu „Procedura privind modalitatea de utilizare a sistemului antiplagiat în cadrul Universității din Pitești”, cod: PO-CMCPU-04.

*** „Apologetică și duhovnicie”; „Restaurarea icoanei, a picturii murale și de șevalet”; „Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual”.



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

(2) Lucrările candidaților pentru susținerea examenelor de finalizare studii care au absolvit alte universități din România pot fi verificate cu programe antiplagiat recunoscute în documentele oficiale ale Ministerului Educației și Cercetării.

(3) Documentele întocmite de coordonatorul lucrării (anexele 3, 4 din Procedura privind modalitatea de utilizare a sistemului antiplagiat în cadrul UPIT, precum și referatul asupra lucrării de licență/disertație) vor fi trimise către secretariat via email.

Partea a III-a: PROBELE DE EXAMEN

Art.9. Examenul de finalizare a studiilor se organizează în probe comune pentru absolvenții proprii și pentru absolvenții proveniți din alte instituții de învățământ superior de stat sau particulare.

Art.10. (1) Examenul de licență constă din două probe și anume:

Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate de la Proba 1 se desfășoară oral, online, iar prezentarea și susținerea lucrării de licență de la Proba 2 se desfășoară oral online, în aceeași sesiune.

- a. Pentru domeniile *Limbă și Literatură* și *Limbi moderne aplicate*, lucrarea de licență trebuie să cuprindă un rezumat de o pagină într-o limbă străină, alta decât limba în care este elaborată lucrarea. Pentru lucrările de limbă și literatură română, rezumatul poate fi elaborat în limba străină specifică programului de studii urmat de student.
- b. Pentru specializările gestionate de Departamentul de Teologie se fac următoarele precizări:

Examenul de desfășoară cu prezență fizică la facultate

Examenul de licență constă din două probe și anume:

- *Proba 1* – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
- *Proba 2* – Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate de la *Proba 1* se desfășoară **scris**, iar prezentarea și susținerea lucrării de licență de la *Proba 2* se desfășoară **oral**.

Pentru specializarea **Teologie Asistență Socială** *Proba 1* se desfășoară prin examen scris (3 ore) în conformitate cu tematica din prezenta procedură. *Proba 1* va conține subiecte din domeniile *Teologie* și *Asistență Socială*. Pentru domeniul *Teologie* examenul va fi scris clasic, cu un subiect ales din tematica anexată, iar pentru domeniul *Asistență Socială* examenul va fi scris de tip grilă (45 de întrebări cu trei variante unice de răspuns), din disciplinele *Introducere în sociologie*, *Politici Sociale*, *Asistența socială a familiei și copilului*, *Teorie, metodă și sistem în asistența socială* și *Tehnici de comunicare în asistența socială*. Temele sunt prezentate în tematica anexată. Cu cel puțin 1 lună înainte de desfășurarea examenului de finalizare a studiilor vor fi afișate 90 de întrebări de tip grilă din care 45 se vor regăsi la examenul scris de tip grilă.

Nota pentru *Proba 1* este obținută din media aritmetică, fără rotunjire, a celor două subiecte. Examenul scris se va desfășura într-o singură zi.

Pentru specializarea (**Artă Sacră** *Proba 1* se desfășoară prin examen scris (3 ore) în conformitate cu tematica din prezenta procedură (1 subiect din *Arte Vizuale* și unul din *Teologie*).

Pentru specializarea **Artă Sacră** *Proba 2* (Prezentarea și susținerea lucrării de licență) constă într-un studiu teoretic privind o temă esențială de creație, istorie a artei creștine, conservare și restaurare a patrimoniului cultural bisericesc, ilustrat cu o lucrare personală de pictură bisericească



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

(pictură murală sau icoană) sau restaurarea unui obiect de patrimoniu mobil (carte) sau a unui fragment de pictură dintr-un monument.

(2) Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume susținerea disertației.

a. Pentru domeniile *Limbă și Literatură* și *Limbi moderne aplicate*, lucrarea de disertație trebuie să cuprindă și un rezumat de o pagină într-o limbă străină, alta decât limba în care este elaborată lucrarea. Pentru lucrările de Limbă și literatură română, rezumatul poate fi elaborat în limba străină specifică programului de studii urmat de student.

b. Examenul de disertație se desfășoară online, prin intermediul diverselor aplicații sau platforme de comunicare la distanță, conform unei programări realizate de secretarul comisiei și postate pe pagina web a facultății sau pe platformele de comunicare socială. Proba trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivată la nivelul facultății.

(3) a. Examenul de absolvire a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar constă din două probe și anume:

Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire.

b. Examenul de absolvire a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar se desfășoară fizic.

(4) prin derogare de la prevederile sus-menționate, în situația instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, probele menționate la alineatele de mai sus se pot derula și în regim online, în baza unei proceduri aprobate de senatul universitar, cu condiția ca universitatea să dispună de o platformă electronică adecvată. Susținerea online trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte, și arhivată la nivelul facultății.

Art.10. (1) Scopul primei probe este de a evalua capacitatea absolvenților de achiziționare și operare cu cunoștințele obținute pe parcursul facultății și de adaptare a acestora la particularitățile din domeniul respectiv de licență;

(2) Scopul celei de-a doua probe este de a evalua capacitatea absolvenților de a procesa cunoștințele, în condiții de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire sau de realizare a unor studii de caz;

(3) Scopul disertației este de a evalua capacitatea absolvenților de a dezvolta în domeniul specific de pregătire lucrări de cercetare științifică de complexitate medie.

Art.11. Procedura Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte prevede ca examenul de licență/absolvire a programelor de conversie profesională să aibă 2 probe:

1. evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate care să se facă prin probă orală, pe baza tematicii și bibliografiei probei, menționate pentru fiecare program de studiu.

Examinarea orală nu poate depăși 20 minute pentru fiecare candidat.

Ponderea acesteia va fi de 50 % din media examenului de licență.

2. prezentarea și susținerea lucrării de licență

Ponderea acesteia va fi de 50 % din media examenului de licență.

Partea a IV-a: SUSȚINEREA ȘI NOTAREA PROBELOR DE EXAMEN

Art. 12. (1) Proba 1 (de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate) se susține în fața unei comisii de examinare. Dacă proba 1 este scrisă, președintele nu notează.



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

(2) Susținerea lucrării de licență/disertației/lucrării de absolvire se realizează în fața unei comisii de examinare, compusă din 3-5 cadre didactice și condusă de un președinte, și este publică;

(3) În cazul susținerii separate a probelor, comisia pentru susținerea primei probe poate să aibă o componentă separată de comisia pentru susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă, cu excepția președintelui, care este aceeași persoană pentru ambele comisii.

(4) Toate probele de examen, indiferent de tipul evaluării (scrisă sau orală), sunt organizate în regim fizic, prin prezentarea studentului în fața comisiei de examinare.

Art. 13. (1) Comisiile de examen se stabilesc pe programe de studii / specializări, prin decizia Rectorului Universității din Pitești. Comisiile sunt propuse de departamente, cu acordul Consiliului facultății, avizate de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității. Membrii unei comisii de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar. Președintele comisiei trebuie să aibă gradul didactic de conferențiar universitar sau profesor universitar. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

(2) Componenta Comisiilor pentru examenele de licență, disertație și conversie profesională și a Comisiilor pentru soluționarea contestațiilor se publică și pe site-ul web al facultății. Componenta Comisiilor pentru examenele de licență / diplomă și disertație și a Comisiilor pentru soluționarea contestațiilor precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare studii.

(3) Conform legii, atât membrii comisiei de finalizare a studiilor cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(4) În cazul în care promoția curentă a programului de studiu/specializării are un număr mai mare de 100 de absolvenți, se constituie două sau mai multe comisii pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor în condițiile art. 12 (1) și (2). În acest caz, gruparea absolvenților pentru fiecare comisie se face în funcție de domeniul disciplinelor în care se include lucrarea de licență / disertația/lucrarea de absolvire.

(5) Componenta comisiilor și procedura proprie a facultății de desfășurare a examenului sunt aceleași, pentru cele 3 sesiuni de examene de finalizare a studiilor.

(6) În cazul în care Facultatea de Teologie, Litere, Istorie și Arte organizează examene de licență pentru alte instituții de învățământ superior, este interzisă perceperea de taxe de examinare de la studenții respectivi. Pentru acoperirea costurilor aferente organizării examenelor de licență pentru absolvenții provenind de la alte universități se vor face precizări speciale în cadrul protocolului încheiat între cele două instituții privind modalitățile acoperirii cheltuielilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) Activitățile desfășurate de comisiile de finalizare a studiilor nu sunt remunerate ca activități suplimentare, fiind incluse în fișa postului în rubrica *Alte activități*.

(8) În situații deosebite, la cerere și cu respectarea prevederilor de la art.3, absolvenții Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte se pot înscrie și pot susține, după caz, examenul de absolvire, de licență sau de diplomă la o altă instituție organizatoare, cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul favorabil al consiliilor de administrație.

(9) Înscrierea candidaților pentru un examen de finalizare a studiilor se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului.

(10) Înscrierea candidaților provenind de la alte instituții de învățământ superior pentru susținerea examenelor de finalizare a studiilor se face fie individual, fie de către instituția în care au urmat studiile, în baza Protocolului de colaborare dintre cele două instituții și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Art. 14. (1) Admiterea absolvenților pentru susținerea lucrării de licență/disertație/ absolvire este condiționată de avizul favorabil al conducătorului științific, care întocmește în acest scop un referat de analiză și apreciere asupra conținutului lucrării și a originalității acesteia. Referatul de apreciere a lucrării va conține mențiunea Admis/Respins.

(2) În documentele de înscriere pentru examenul de licență/disertație/absolvire, candidatul va completa și semna o declarație pe proprie răspundere referitoare la originalitatea conținutului lucrării pe care urmează să o susțină și la faptul că lucrarea nu a făcut obiectul unei comercializări, sub sancțiunea eliminării din examen, a anulării ulterioare a diplomei pentru fapte dovedite în acest sens, precum și a răspunderii penale (Anexa 2).

(3) Îndrumarea lucrărilor de licență poate fi făcută de oricare din cadrele didactice de predare care au desfășurat activități didactice în cadrul programului de studiu respectiv, inclusiv de asistenții doctori;

(4) Îndrumarea lucrărilor de disertație poate fi făcută de orice cadru didactic/de cercetare care are titlul științific de doctor în științe și care au desfășurat activități didactice în cadrul programului de studiu respectiv;

(5) Îndrumarea lucrărilor de absolvire poate fi făcută de oricare din cadrele didactice de predare care au desfășurat activități didactice în cadrul programului de studiu respectiv, inclusiv de asistenții doctori;

(6) Un cadru didactic îndrumător poate asigura îndrumarea unui număr maxim de 25 absolvenți, dar nu mai mult de 15 absolvenți pe program.

Art. 15 Susținerea lucrării de licență/disertație/absolvire este publică și se face online în plenul Comisiei de examen prin intermediul unuia dintre mijloacele menționate anterior (aplicații de comunicare la distanță, platforme online). La susținerea, de către absolvenți, a lucrării de licență/disertației/de absolvire, conducătorul științific, dacă nu este membru al comisiei, participă în calitate de invitat.

Art. 16 (1) Nota acordată pentru susținerea lucrării de licență/ de disertație/de absolvire se obține ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, a notelor întregi acordate de fiecare din membrii comisiei. Proba este promovată dacă nota acordată de fiecare membru al comisiei este cel puțin 5,00.

(2) Absolvenții promovează examenul de finalizare a studiilor dacă media de promovare este cel puțin 6,00 (șase); în situația în care examenul de finalizare a studiilor constă în două probe, la fiecare probă, nota de promovare trebuie să fie cel puțin 5,00 (cinci). Media unei probe, ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de comisia de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 10 la 1;

(3) Examenul de disertație este promovat dacă nota acordată pentru susținerea și prezentarea disertației este de cel puțin 6,00 (șase).

(4) Catalogele de examen vor fi completate fizic de membrii comisiei și depuse la secretariat, în condițiile derulării în regim on site a examenelor de finalizare, sau electronic și transmise către secretariate, în condițiile derulării în regim online a examenelor de finalizare. În cazul titularilor UPIT, circuitul acestora se face exclusiv pe serverul de corespondență mail.upit, iar corespondența va fi tipărită și arhivată. În cazul cadrelor didactice asociate, care nu dețin o casuță de corespondență pe serverului mail.upit, comunicarea electronică se poate realiza de pe casuțele de e-mail personale, cu luarea tuturor măsurilor de siguranță necesare.

Art. 17. Rezultatele probelor sunt comunicate candidaților în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia prin afișarea la avizierul facultății și pe site-ul acesteia.

Rezultatele examenului de finalizare a studiilor sunt afișate la avizierele departamentului care coordonează programul de studii/ specializarea la care s-a organizat examenul de finalizare a



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

studiilor, de către comisia examenului de finalizare a studiilor, cu menționarea datei și orei de afișare, respectiv sunt făcute publice pe site-ul facultății, timp de 48 ore.

Art. 18. (1) Se pot formula contestații numai pentru probele scrise.

(2) Eventualele contestații privind evaluarea lucrării se trimit prin e-mail la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor și se rezolvă în timp de 48 de ore de la data depunerii, de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor. Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive. Rezultatele obținute la probele orale sau de aptitudini artistice nu pot fi contestate;

(3) Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor este propusă de Decan, numită prin decizia Rectorului Universității din Pitești, este formată din cadre didactice din specialitatea probei contestate, dar care nu au participat la notarea contestată.

(4) Conform legii, membrii comisiei de analiză și soluționare a contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 19. Examenul nepromovat poate fi repetat într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, în conformitate cu reglementările Universității din Pitești.

Partea a V-a : DISPOZIȚII FINALE

Art. 22 (1) Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează, în programul de studii/ specializarea absolvit(ă), de către Universitatea din Pitești, în termen de maximum 12 luni de la data promovării;

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise pe diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a asigurat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor (Anexa 6) ;

(3) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

Art. 23. Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului Universității din Pitești, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 24. Prevederile prezentei proceduri se aplică începând cu examenele de finalizare a studiilor corespunzătoare anului universitar 2020-2021. Ele sunt valabile și pentru absolvenții promoțiilor anterioare, care nu au susținut sau nu au promovat examenul de finalizare a studiilor.

Art. 25. Fac parte integrantă din prezenta procedură următoarele anexe:

- Anexa 1a: Cerere de înscriere și Anexa 1b: Declarație de consimțământ și Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal (F1- REG- CMCPU - 05);
- Anexa 2: Declarație privind originalitatea lucrării de licență /proiectului de diplomă (F2- REG- CMCPU - 05);



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

- Anexa 3: Catalog cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență (în cazul în care proba 1 este probă scrisă);
- Anexa 4: Catalog cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de master;
- Anexa 5: Catalog cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor universitare de licență (în cazul în care proba 1 este probă orală);
- Anexa 6: Modele de Adeverință absolvire studii universitare de licență/ masterat;
- Anexa 7: Model Certificat de studii universitare fără examen de licență/diplomă/disertație;
- Anexa 8: Formular ALUMNI (www.upit.ro).

Art.26. Prezenta procedură a fost definitivată și aprobată în ședința din data de a Consiliului Facultății de Teologie, Litere, Istorie și Arte a Universității din Pitești.

DECAN,

Conf. univ. dr. Constantin Augustus Bărbulescu



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 1a - F1- REG- CMCPU - 05

UNIVERSITATEA DIN PITESTI
FACULTATEA _____

CERERE DE ÎNSCRIERE
LA EXAMENUL DE _____

I. Date personale ale candidatului

1. Date privind identitatea persoanei

Numele de naștere: _____ Numele de căsătorie (dacă este cazul): _____

Prenumele: _____ CNP _____

2. Sexul: Feminin Masculin

3. Data și locul nașterii:

Ziua / luna / anul _____ / _____ / _____

Locul (localitate, județ) _____ / _____

4. Prenumele părinților:

Tata: _____

Mama: _____

5. Sunt absolvent(ă) promoția: _____ / _____ (anul înmatriculării / anul absolvirii)

6. Mențiuni privind școlarizarea:

7. Forma de învățământ absolvită: IF IFR ID

Fără taxă Cu taxă

8. Solicit înscrierea la examenul de _____, Sesiunea _____ anul

9. Lucrarea de _____ pe care o susțin are următorul titlu:

10. Coordonator științific: _____

11. Menționez că susțin examenul de _____ (pentru prima oară, a doua oară - după caz) _____

II. Documentele în original depuse la dosarul de înscriere:

1. Diplomă de bacalaureat _____

2. Diploma de licență / inginer _____

3. Alte documente _____

SEMNĂTURA, VERIFICAT,
Secretar facultate

(numele și prenumele, semnătura)

Am primit documentele în original depuse la dosarul de înscriere la examenul de

(Numele și prenumele)

(Semnătura)

(Data)



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 1b - F1- REG- CMCPU - 05

Însoțește NOTA DE INFORMARE privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în temeiul
Art. 13 din Regulamentul 2016/679/UE

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a, _____ născut/ă în
anul _____ luna _____ ziua _____ în _____ județul (sectorul)
_____ cu domiciliul în _____ județul (sectorul)
_____ str. _____ nr. ____, bl. ____, ap. ____, email
_____ telefon _____ posesor/oare al/a actului
de identitate seria ____ nr. _____ CNP [____][____][____][____][____][____][____][____][____][____], în calitate de
student/masterand/elev absolvent al unui program de licență/master/colegiu la Universitatea
....., **participant la examenul de finalizare**
studii, am primit și am luat cunoștință de **NOTA DE INFORMARE** care însoțește prezenta
declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale și **consimt, în mod expres și**
neechivoc, ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate, prin orice mijloace, **în**
conformitate cu legislația europeană - Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția
persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera
circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind
protecția datelor) - de către Universitatea din Pitești și de către orice alt organism abilitat să
efectueze verificări asupra activității acesteia.

Conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce
privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date,
prelucrare înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter
personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace
automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea
sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau
punerea la dispoziție, în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau
distrugerea.

Prezenta declarație acoperă prelucrarea datelor cu caracter personal menționate în Nota de
informare ce însoțește acest document (și poate fi accesată pe site-ul <https://www.upit.ro> la
secțiunea "Protecția datelor cu caracter personal"), pe întreaga perioadă contractuală, până la
expirarea obligațiilor universității ce rezultă din contractul de studii încheiat și a termenelor legale de
arhivare și prelucrări statistice.

Nume și prenume :

Facultatea :

Programul de studii:

Data:

Semnătura:



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 1b verso



NOTĂ DE INFORMARE GENERALĂ PRIVIND PRELUCRAREA
DATELOR CU CARACTER PERSONAL A PARTICIPANȚILOR
LA DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2019-2020 ÎN
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI, CUI 4122183, CAEN 8542, instituție de învățământ superior de stat, cu sediul în Str. Târgu din Vale, nr. 1, Cod poștal 110040-Pitești, Jud. Argeș, tel./fax +40 348 453 100/123, website: <http://www.upit.ro>, vă informează prin prezenta notă despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către Universitatea din Pitești (numită în continuare UPIT) și drepturile pe care le aveți în relația cu UPIT (în calitate de student/masterand/absolvent al unui program de studii universitare sau elev-absolvent al unui program de studii terțiare non-universitare), în conformitate cu **REGULAMENTUL (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

SCOPUL ȘI BAZA LEGALĂ A PRELUCRĂRILOR

UPIT prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR și ale legislației privind protecția datelor cu caracter personal, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce îi revin, în calitate de parte contractuală în contractele de studii, respectiv în scopul participării dvs. la examenul de finalizare studii, a evaluării și afișării rezultatelor în cadrul acestui examen, a emiterii actelor de studii, dar și prelucrărilor statistice în legătură cu monitorizarea ulterioară a inserției absolvenților pe piața muncii și evaluarea activității universității, a completării bazei de date Alunni, în scopul comunicării cu dvs., al soluționării petițiilor, recuperării creanțelor, medierii și rezolvării litigiilor, analizelor statistice și raportărilor, asigurării măsurilor de securitate în campusul universitar, în conformitate cu prevederile GDPR și ale legislației privind protecția datelor.

Dacă nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale, UPIT se va afla în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale privind funcționarea și furnizarea serviciilor în domeniul învățământului universitar și de a susține clauzele contractuale în relația cu dumneavoastră.

TIPURI DE DATE CU CARACTER PERSONAL PE CARE LE PRELUCRĂM

Politica privind protecția și securitatea datelor personale a UPIT este de a colecta numai datele personale necesare în scopuri convenite. Categoriile de date personale care vă sunt solicitate și supuse prelucrărilor pot cuprinde următoarele: nume, prenume, CNP, seria și nr. CI/Pașaport, data și locul nașterii, semnătură, datele din actele de stare civilă, naționalitate, etnie, date privind formarea și parcursul profesional, situații speciale/asigurări de sănătate și sociale ale dvs. sau membrilor familiei, detalii de contact, date financiar-bancare, referințe/recomandări, imaginea foto sau înregistrări video captate în scopul evaluării online, a securizării spațiilor Universității sau promovării activităților și programelor de studii specifice ale UPIT, adresa IP în scopul îmbunătățirii și asigurării funcționalității platformelor online.

CATEGORII DE DESTINATARI AI DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Datele dvs. personale sunt destinate utilizării/prelucrării de către operator (UPIT), parteneri contractuali sau de către persoane împuternicite de acesta și pot fi comunicate către Autorități publice, Organisme naționale de statistica/verificare, Societăți bancare, Servicii sociale și de sănătate, Poliție, Parchet, Instanțe, în scopuri bine-determinate, conform legislației în vigoare.

DREPTURILE DUMNEAVOASTRĂ. MODUL DE EXERCITARE A ACESTORA

Aveți posibilitatea, în anumite condiții prevăzute de către GDPR, să vă exercitați următoarele drepturi, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă la Universitatea din Pitești, str. Târgu din Vale, nr.1: dreptul de a fi informat, de acces la date, de rectificare, de ștergere, de restricționarea prelucrării, de portabilitatea datelor, de opoziție, cât și de a vă adresa Autorității de supraveghere în domeniu.

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Vă recomandăm să consultați politica noastră despre **Prelucrarea datelor cu caracter personal** accesând pagina de internet a Universității noastre www.upit.ro, la secțiunea dedicată „Protecției datelor cu caracter personal”, cât și Notele de informare specifice fiecărei categorii vizate.

Decan,

Nume, Prenume, _____

Semnătură, _____



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 2-F2- REG- CMCPU - 05

MODEL
DECLARAȚIE PRIVIND ORIGINALITATEA LUCRĂRII DE LICENȚĂ /
PROIECTULUI DE DIPLOMĂ / LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

UNIVERSITATEA din PITEȘTI
FACULTATEA
PROGRAMUL DE STUDII.....
NUMELE ȘI PRENUMELE.....
PROMOȚIA.....
SESIUNEA DE LICENȚĂ / DIPLOMĂ / DISERTAȚIE
DENUMIREA LUCRĂRII / PROIECTULUI / LUCRĂRII DE DISERTAȚIE
.....
.....

Declar pe propria răspundere că lucrarea de față este rezultatul muncii proprii, pe baza cercetărilor mele și pe baza informațiilor obținute din surse care au fost citate și indicate conform normelor etice, în textul lucrării/proiectului, în note și în bibliografie.


Declar că nu s-a folosit în mod tacit sau ilegal munca altora și că nicio parte din lucrare / proiect nu încalcă drepturile de proprietate intelectuală ale altcuiva, persoană fizică sau juridică.

Declar că lucrarea/proiectul nu a mai fost prezentat(ă) sub această formă vreunei instituții de învățământ superior în vederea obținerii unui grad sau titlu științific ori didactic.

În cazul constatării ulterioare a unor declarații false, voi suporta rigorile legii.

Data:

Numele, prenumele și semnătura absolventului

	PROCEDURĂ privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023 LA FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE	Ediția 6

Anexa 5

UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI

FACULTATEA DE

Domeniul de licență:

Specializarea (programul de studii):

Forma: IF / IFR

Anul universitar : 2022-2023

Sesiunea :2023

CATALOG

cuprinzând rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor de licență/diplomă

Nr. crt.	Numele și prenumele	Tema lucrării de licență	Îndrumător	Proba	Note acordate	Media		Rezultat
						probe generale		
				1				
				2				
				1				
				2				
				1				
				2				
				1				
				2				

Examenul de licență/diplomă este creditat cu puncte de credit

- Proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate puncte de credit

- Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență/diplomă puncte de credit

SEMNĂTURI

PREȘEDINTE: (funcția didactică și numele).....

MEMBRI: (funcția didactică și numele).....

(funcția didactică și numele).....

(funcția didactică și numele).....

(funcția didactică și numele).....

SECRETAR: (funcția didactică și numele).....



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 6

Nr. /

A D E V E R I N Ț Ă

Se adeverește prin prezenta
că _____

(numele, inițiala prenumelui tatălui și prenumele)
născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)
UNIVERSITAȚII DIN PITEȘTI,
Facultatea _____

Ciclul I – STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ forma de învățământ _____, cu predare în
limba _____, localitatea _____.

A promovat anii I-IV de studii în perioada _____ cu
mediile: _____ anul I de studii, _____ anul al II-lea de studii,
_____ anul al III-lea de studii, _____ anul al IV-lea de studii.

A promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunea _____ cu
media _____

_____ (luna, anul)
_____ la data de _____.

(în cifre și litere)
A obținut titlul de _____ în
domeniul _____
programul de studii / specializarea _____,
program de studii acreditat, _____ credite de studii (ECTS), în conformitate cu HG
nr. /

Prezenta adeverință se eliberează la cerere, conferă titularului aceleași drepturi legale ca
diploma și are valabilitate de maximum 12 luni de la promovarea examenului de finalizare a
studiilor.

RECTOR

.....
L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

DECAN

.....

SECRETAR FACULTATE

.....



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Nr. /

A D E V E R I N Ț Ă

Se adeverește prin prezenta
că _____

(numele, inițiala prenumelui tatălui și prenumele)
născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în

localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)

UNIVERSITĂȚII **DIN** **PITEȘTI,**
Facultatea _____

Ciclul II – STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT, forma de învățământ _____, cu predare în
limba _____, localitatea _____.

A promovat anii I-II de studii în perioada _____ cu mediile:
_____ anul I de studii, _____ anul al II-lea de studii.

A promovat examenul de disertație în sesiunea _____ cu media
(luna, anul)

_____ la data de _____
(în cifre și litere)

A obținut titlul de **MASTER** în domeniul
_____ programul _____ de

studii/specializarea _____, program de studii
acreditat, _____ credite de studii (ECTS), în conformitate cu HG nr. /

Prezenta adeverință se eliberează la cerere, conferă titularului aceleași drepturi legale ca
diploma și are valabilitate de maximum 12 luni de la promovarea examenului de disertație.

RECTOR

.....
L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

DECAN

.....

SECRETAR FACULTATE

.....



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Nr...../.....

(MODEL PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR UNIVERSITĂȚI CARE PROMOVEAZĂ EXAMENUL
DE FINALIZARE LA UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI)
A D E V E R I N Ț Ă

că _____ Se adeverește prin prezenta

_____ (numele, inițiala prenumelui tatălui și prenumele)
născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)
Universității _____,
Facultatea _____

Ciclul I – STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ forma de învățământ _____, cu predare în
limba _____, localitatea _____.

A promovat examenul de finalizare a studiilor în sesiunea _____ cu
media _____

_____ (luna, anul)
_____ la data de _____.

A obținut titlul de _____ în
domeniul _____
programul de studii/specializarea _____,
program de studii acreditat, _____ credite de studii (ECTS), în conformitate cu HG
nr...../.....

Prezenta adeverință se eliberează la cerere, conferă titularului aceleași drepturi legale ca
diploma și are valabilitate de maximum 12 luni de la promovarea examenului de finalizare a
studiilor.

RECTOR

.....

L.S.

DECAN

.....

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

SECRETAR FACULTATE

.....



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 7

Nr. /

CERTIFICAT DE STUDII UNIVERSITARE

Se adeverește prin prezenta
că _____

(numele, inițiala prenumelui tatălui și prenumele)
născut(ă) în anul _____ luna _____ ziua _____ în localitatea _____
județul _____ CNP _____ este absolvent(ă) a(l)
UNIVERSITAȚII _____ **DIN** _____ **PITEȘTI,**
Facultatea _____

Ciclul I – STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ / Ciclul II – STUDII UNIVERSITARE DE
MASTERAT,
domeniul _____

specializarea _____, program de studii acreditat,
_____ credite de studii (ECTS), în conformitate HG nr. /, forma de
învățământ _____, cu predare în limba _____, localitatea _____.

A promovat anii I-IV de studii la data de _____ în perioada
_____ cu mediile:

_____ anul I de studii,
_____ anul al II-lea de studii,
_____ anul al III-lea de studii,
_____ anul al IV-lea de studii.

FĂRĂ EXAMEN DE LICENȚĂ / DIPLOMĂ / DISERTAȚIE.

RECTOR

.....
L.S.

SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE

.....

DECAN

.....

SECRETAR FACULTATE

.....



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 8

Formular ALUMNI (www.upit.ro)

Alaturati-va celorlalti studenti ai Universitatii din Pitesti!

Sunt de acord cu colectarea si prelucrarea datelor mele personale de catre Universitatea din Pitesti, DOAR in scopuri pur academice si de cercetare.

Completati toate campurile corect, cele marcate cu * sunt obligatorii, verificarea se va face pe baza de CNP la secretariat.

In caz de probleme, contactati-ne folosind formularul de aici.

Apelativ *	Apelativ *
Nume *	Nume *
Initiala tatalui	Initiala tatalui
Prenume *	Prenume *
CNP *	
Numar pasaport	Nr pasaport
Act de identitate: Seria *	Act de identitate: Seria *
Act de identitate: Nr *	Act de identitate: Nr *
Act de identitate: Emis de *	Act de identitate: Emis de *
Act de identitate: Emis la data *	Act de identitate: Emis la data *
Act de identitate: Data expirarii *	Act de identitate: Data expirarii *
Adresa *	Adresa *
Localitate *	Localitate *
Cod postal *	Cod postal *
	cauta folosind Posta Romana
Judet *	Judet *
Tara *	Romania
Telefon *	Telefon *
Email *	Email *
Facebook	Facebook
Twitter	Twitter
Parinti: Adresa *	Parinti Adresa *



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Evaluarea lucrărilor de finalizare

LICENȚĂ

Denumire program	Similitudine	Citări
Teologie ortodoxă Asistență socială	30%	35-40%
Arte Vizuale	30%	35-40%
Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (franceză/engleză)	30%	35-40%
Limba și literatura engleză ; Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (franceză, spaniola, germană)	30%	35-40%
Muzică	30%	35-40%
Istorie	25%	30%
Limbi moderne aplicate	30%	40%

MASTER

Denumire program	Similitudine	Citări
Apologetică și Duhovnicie	25%	35-40%
Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual	25%	35-40%
Restaurarea icoanei, a picturii murale și de șevalet	25%	35-40%
Tendențe actuale ale limbii și literaturii române	25%	35%
Traductologie limba engleză/limba franceză. Traduceri în context european	25%	35%
Limbaje specializate și traducere asistată de calculator	30%	40%
Istoria românilor și a României în context european (sec. XIV-XX)	25%	25%
Educație Muzicală Contemporană	25%	35-40%



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

COMISIILE PENTRU FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PITEȘTI

FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Departamentul Limbă, Literatură, Istorie și Arte

1. DEPARTAMENTUL LIMBĂ ȘI LITERATURĂ, ISTORIE ȘI ARTE

Comisia de examinare nr. 1, 30 iunie, ora 9

Domeniul de licență: *Limbă și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (franceză, engleză)

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 1

Președinte: Conf. univ. dr. Adrian Sămărescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Liliana Soare

2. Lect.univ.dr. Adina Dumitru

3. Conf. univ. dr. Lavinia Bănică

Secretar: Lect.univ.dr. Lavinia Geambei

Membru supleant: Lect.univ.dr. Alina Ungureanu

Comisia de examinare nr. 2, 30 iunie, ora 9

Domeniul de licență: *Limbă și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (franceză), Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză, Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (franceză)

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 2

Președinte: Conf. univ. dr. Mihaela Mitu

Membri: 1. Prof. univ. dr. Corina Georgescu

2. Prof. univ. dr. Diana Lefter

3. Conf. univ. dr. Liliana Voiculescu

Secretar: Lect.univ.dr. Adriana Apostol

Membru supleant: Lect. univ. dr. Cristina Miron

Comisia de examinare nr. 3, 30 iunie, ora 9

Domeniul de licență: *Limbă și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză), Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză, Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (franceză, spaniolă, germană)

Forma: ZI



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Componența comisiei nr. 3

Președinte: Conf. univ. dr. Amalia Mărășescu

Membri: 1. Conf.univ.dr. Valentina Stîngă

2. Lect.univ.dr. Cristina Arsene-Onu

3. Lect. univ. dr. Adela Dumitrescu

Secretar: Lect. univ. dr. Cristina Miron

Membriu supleant: Lect.univ.dr. Alina Ungureanu

Comisia de examinare nr. 4, 30 iunie, ora 14

Domeniul de licență: *Limbă și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (**spaniolă**)

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 4

Președinte: Prof. univ. dr. Diana Lefter

Membri: 1. Conf. univ. Mihaela Mateescu

2. Prof. Flavian Palade

Secretar: Conf. univ. dr. Liliana Voiculescu

Comisia de examinare nr. 5, 30 iunie, ora 14

Domeniul de licență: *Limbă și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (**germană**)

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 5

Președinte: Conf. univ. dr. Mihaela Mitu

Membri: 1. Conf. univ dr. Corina Georgescu

2. Conf. univ dr. Silvia Boncescu

Secretar: Lect.univ.dr. Alina Ungureanu

Comisia de examinare nr. 6

Proba 1 (scris): 3 iulie, ora 10

Proba 2 (oral): 5 iulie, ora 10

Domeniul de licență: *Istorie*

Programul de studii: Istorie

Forma: ZI

Componența comisiei

Președinte: Conf. univ. dr. Claudiu Neagoe

Membri: 1. Conf. univ. dr. Aurelian Chistol

2. Conf. univ. dr. Constantin Augustus Bărbulescu

3. Lect. univ. dr. Cornel Popescu

Secretar: Lect. univ. dr. Alina Marinescu

Membri supleanți: Florian Matei Popescu

Lect. univ. dr. George Ungureanu



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Comisia de examinare nr. 7

Domeniul de licență: *Muzică*

Programul de studii: Muzică, Pedagogie muzicală

Proba 1 (Dirijat): 29 iunie, ora 9

Proba 2 (Sustinerea lucrării de licență): 29 iunie, ora 14

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 7

Președinte: Lect.univ.dr. Alin Ionescu

Membri: 1. Lect. univ. dr. Răzvan Dragnea

2. Asist. univ. dr. Elena Apostol

3. Asist.univ. dr. Olivia Iancu

Secretar: Asist.univ.dr. Camelia Clavac

Membru supleant: Asist.univ.dr. Codruța Oprea



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

COMPONENȚA COMISIILOR DE EXAMEN PENTRU FINALIZAREA STUDIILOR DE MASTER

DEPARTAMENTUL LIMBĂ ȘI LITERATURĂ, ISTORIE ȘI ARTE

Comisia de examinare nr. 1, 29 iunie, ora 9

Domeniul: Filologie

Programul de studii: Tendințe actuale ale limbii și literaturii române:

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 1

Președinte: Conf. univ. dr. Adrian Sămărescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Liliana Soare
2. Conf. univ. dr. Lavinia Bănică
3. Prof. univ. dr. Ștefan Găitănanu

Secretar: Lect.univ.dr. Lavinia Geambei

Membru supleant: Lect.univ.dr. Adina Dumitru

Comisia de examinare nr. 2, 29 iunie, ora 9

Domeniul: Filologie

Programul de studii: Traductologie limba engleză/limba franceză. Traduceri în context european. (FRANCEZĂ)

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 2

Președinte: Conf. univ. dr. Liliana Voiculescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Corina Georgescu
2. Conf. univ. dr. Mihaela Mitu
3. Lect.univ.dr. Adriana Apostol

Secretar: Conf. univ. dr. Diana Lefter

Membru supleant: Lect.univ.dr. Adela Dumitrescu

Comisia de examinare nr. 3, 29 iunie, ora 9

Domeniul: Filologie

Programul de studii: Traductologie limba engleză/limba franceză. Traduceri în context european. (ENGLEZĂ)

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 3

Președinte: Conf. univ. dr. Amalia Mărășescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Valentina Stîngă
2. Lect.univ.dr. Adela Dumitrescu
3. Lect. univ. dr. Cristina Miron

Secretar: Lect. univ. dr. Alina Ungureanu

Membru supleant: Lect.univ.dr. Cristina Arsene-Onu



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Comisia de examinare nr. 4, 4 iulie, ora 10

Domeniul: Istorie

Programul de studii: Istoria românilor și a României în context european (sec. XIV-XX)

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 4

Președinte: Conf. univ. dr. Aurelian Chistol

Membri: 1. Conf. univ. dr. Constantin Augustus Bărbulescu

2. Conf. univ. dr. Claudiu Neagoie

3. Lect. univ. dr. George Ungureanu

Secretar: Lect. univ. dr. Alina Marinescu

Membru supleant: Lect. univ. dr. Cornel Popescu

Comisia de examinare nr. 5

Domeniul: Muzică

Programul de studii: Educație muzicală contemporană, 30 iunie, ora 9

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 5

Președinte: Conf. univ. dr. Gheorghică Stroe

Membri: 1. Lect. univ. dr. Răzvan Dragnea

2. Asist.univ.dr. Alin Ionescu

3. Asist.univ. dr. Olivia Iancu

Secretar: Asist.univ.dr. Camelia Clavac

Membru supleant: Asist.univ.dr. Codruța Oprea

Componența comisiilor de examen pentru finalizarea studiilor de conversie profesională

Comisia de examinare nr. 1, 30 iunie, ora 15

Domeniul de licență: Muzică

Programul de studii: *Pedagogie muzicală și instrumentală*

Forma: ZI

Componența comisiei nr. 1

Președinte: Conf. univ. dr. Gheorghică Stroe

Membri: 1. Lect. univ. dr. Răzvan Dragnea

2. Asist.univ.dr. Alin Ionescu

3. Asist.univ. dr. Olivia Iancu

Secretar: Asist.univ.dr. Camelia Clavac

Membru supleant: Asist.univ.dr. Codruța Oprea



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr.	Facultate/ Compartiment	Nume prenume	Data primirii	Semnătur ă	Data retrager ii	Semnătur ă
1.	Secretariat FTLIA					
2.	Departament Teologie					
3.	Departament Limbă și literatură, Istorie și Arte					
4.	Departament Limbi Străine Aplicate					
5.	Pagina WEB					



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Anexa 9

TEMATICA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

SESIUNEA IULIE 2022

Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate

TEOLOGIE*

1. Vechiul și Noul Testament.

- a) Legătura dintre ele;
- b) Rolul lor în teologia și viața Bisericii.

Bibliografie:

- 1. Nicolaescu, I. Nicolae; Marcu, Grigorie; Sofron, Vlad și Munteanu, Liviu G., *Studiul Noului Testament*, Manual pentru Institutele Teologice, ediția a II-a, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 1977;
- 2. Ciudin, Pr., Nicolae, *Studiul Vechiului Testament*, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 2002.

2. Sfânta Treime, realitate supremă și absolută, izvor și fundament ultim al creației.

- a) temeuri din Vechiul Testament;
- b) temeuri din Noul Testament
- c) temeuri dogmatice;

Bibliografie:

- 1. Popescu, Pr. conf. univ. dr., Ion, *Teologia trinitară ortodoxă*, Editura Universității din Pitești, 1999;
- 2. Stăniloae, Pr. prof. dr. Dumitru, *Sfânta Treime sau la început a fost iubirea*, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București 1993;
- 3. Stăniloae, Pr. prof. dr. Dumitru, *Teologia Dogmatică Ortodoxă*, vol. I, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 1996;
- 4. Stăniloae, Pr. prof., Dumitru, *Sfânta Treime creatoarea, mântuitoarea și ținta veșnică a tuturor credincioșilor în Ortodoxia*, Anul XXXVIII, Nr. 2, aprilie-iunie 1986.

3. Biserica, viața de comuniune a lui Dumnezeu cu oamenii în Hristos prin Duhul Sfânt, în vederea unirii lor cu El prin har.

- a) temeuri din Vechiul Testament;
- b) temeuri din Noul Testament
- c) temeuri dogmatice

* pentru specializările: *Teologie Asistență Socială și Artă Sacră.*



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Bibliografie:

1. Sfântul Maxim Mărturisitorul, *Mystagogia – Cosmosul și sufletul, chipuri ale Bisericii*, Introducere, traducere, note și două studii de Preotul Profesor Dumitru Stăniloae, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București 2000
2. Stăniloae, Pr. prof. dr. Dumitru, *Teologia Dogmatică Ortodoxă*, vol. II, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 1997;
3. Stăniloae, Pr. prof. dr., Dumitru, *Sinteză eclesiologică în Studii Teologice*, Seria a II-a, Nr. 5-6, mai-iunie, Anul VII / 1955;
4. Stăniloae, Pr. prof., D., *Biserica în sensul de locaș și de largă comuniune în Hristos în Ortodoxia*, Anul XXXIV, Nr. 3, iulie-septembrie 1982.

4. Împărtășirea sau comunicarea lui Hristos prin cuvântul Evangheliei și prin Sfintele Taine în vederea comuniunii oamenilor cu El.

Bibliografie:

1. Cabasila, Nicolae, *Despre viața în Hristos*, Studiu introductiv și traducere din limba greacă de Pr. prof. dr. Teodor Bodogae, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București 1997
2. Stăniloae, Pr. prof. dr. Dumitru, *Teologia Dogmatică Ortodoxă*, vol. II-III, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 1997;
3. Stăniloae, Preotul profesor, Dumitru, *Spiritualitate și comuniune în liturgia ortodoxă*, Ediția a II-a, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București 2004.

5. Sinoadele ecumenice

- a. Definirea dogmatică a învățaturii despre Sfânta Treime (Sinoadele I și II Ecumenice)
- b. Învățătura despre Persoana și lucrarea Mântuitorului Iisus Hristos; învățătura despre Preacinstirea Maicii Domnului (Sinoadele III, IV și VI Ecumenice)
- c. Învățătura despre Sfintele Icoane (Sinodul Quinisext și VII Ecumenic)

Bibliografie:

1. Ică Jr., Diac., Ioan I., *Maica Domnului în teologia secolului XX și în spiritualitatea isihastă a secolului XIV: Grigore Palama, Nicolae Cabasila, Teofan al Niceei*, Editura Deisis, Sibiu, 2008
2. Ioniță, Pr. prof. dr., Viorel (coord.), *Istoria Bisericească Universală*, Editura Basilica, București, 2019
3. Meyendorff, John, *Hristos în gândirea creștină răsăriteană*, Traducere din limba engleză de Pr. prof. Nicolai Buga, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București 1997
4. Idem, *Teologia Bizantină. Tendințe istorice și teme doctrinare*, Traducere din limba engleză de Preot conf. dr. Alexandru I. Stan, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București 1996



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

5. Popescu, Preot profesor dr., Dumitru, *Iisus Hristos Pantocrator*, Editura Institutului Biblic și de Misiune al Bisericii Ortodoxe Române, București, 2005
6. Ică jr., Diacon, Ioan I., *Canonul Ortodoxiei: Sinodul VII Ecumenic. 1. Defininnd dogmatic icoanele (691–810). 2. Definitivând dogmatic orthodoxia (815–1351)*, Editura Deisis, 2020.

ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

I. Introducere în sociologie. Politici Sociale

1. Structura socială.
2. Relațiile sociale ca relații interpersonale.
3. Grupurile și conflictele între grupuri.
4. Socializare și educație.
5. Statul bunăstării.

Bibliografie:

1. Chelcea, Septimiu. (2006). *Psihosociologie. Teorie și aplicații*. București: Editura Economică.
2. De Visscher, Pierre. Neculau, Adrian. (coord.). (2001). *Dinamica grupurilor*. Iași: Editura Polirom.
3. Goodman, Norman. [1992](1998). *Introducere în sociologie*. București: Editura Lider.
4. Preoteasa, Ana-Maria. (2009). *Cercetarea politicilor sociale. Aspecte metodologice*. Iași: Editura Lumen.
5. Schifirneț, Constantin. (2004). *Sociologie*. București: Editura Comunicare.ro.
6. Zamfir, Cătălin. Chelcea, Septimiu. [2006] (2018). *Sociologie, manual cls. a XI-a*. București: Editura Economică Preuniversitaria
7. Zamfir, Cătălin. Vlăsceanu, Lazăr. (coord.) (1996). *Dicționar de Sociologie*. București: Editura Babel.
8. Zamfir, Elena. Voicu, Madalina. Stănescu, Simona Maria. (2020). *Politici sociale în România după 30 de ani*. București: Editura Academiei Române

II. Asistența socială a familiei și copilului

1. Funcțiile familiei. Forme ale familiei contemporane.
2. Violenta domestică și maltratarea copilului în familie – prevenire, intervenție și reabilitare
3. Metode și tehnici de cercetare aplicate de asistentul social în lucrul cu familia

III. Teorie, metodă și sistem în asistența socială

- a. Teorii în asistența socială: teoria atașamentului, teoria identității, teoria participării.
- b. Managementul de caz în asistența socială
- c. Metode și tehnici de intervenție privind grupurile vulnerabile
- d. Intervenția în situații de criză – familia în situații de criză/ adaptarea populației la pandemie
- e. Funcțiile și rolurile asistenței sociale

** pentru specializarea: *Teologie Asistență Socială*



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

- f. Sistemul de protecție socială în România - beneficii și servicii.

Tehnici de comunicare în asistența socială

1. Rolul comunicării în relația asistent social – client
2. Tehnici folosite pentru sporirea gradului de congruență a interviurilor
3. Bariere ale comunicării

Bibliografie:

1. Abric, Jean-Claude. (2002). *Psihologia comunicării. Teorii și metode*. Iași: Editura Polirom.
2. Alexandrescu, G. (coord.). (2002). *Ghid juridic privind protecția familiei și copilului, UNICEF, Salvați Copiii*. București: Editura NarLink.
3. Bocancea, Cristian. Neamțu, George. (2002). *Elemente de asistență socială*. Iași: Editura Polirom.
4. Buzducea, Doru. (coord.). (2010). *Asistența socială a grupurilor vulnerabile*. Iași: Editura Polirom.
5. Polirom.
6. Buzducea, Doru. (coord.). (2013). *Economia socială*. Iași: Editura Polirom.
7. Cojocaru, Ștefan. (2006). *Proiectul de intervenție în asistența socială*. Iași: Editura Polirom.
8. Cojocaru, Ștefan. Cojocaru, Daniela. (2008). *Managementul de caz în protecția copilului. Evaluarea serviciilor și practicilor din România*. Iași: Editura Polirom..
9. Constantinescu, Maria. (2004). *Sociologia familiei. Probleme teoretice și aplicații practice*. Pitești: Editura Universității din Pitești.
10. Irimescu, Gabriela. (2005). *Violența în familie și metodologia intervenției*. Neamțu, George. Stan, Dumitru. (coord.). *Asistența socială. Studii și aplicații*. Iași: Editura Polirom.
11. Miley, Karla Krogsrud. Melia, Michael O. DuBois, Brenda. (2006). *Practica asistenței sociale. Abordarea participativă*. Iași: Editura Polirom.
12. Miftode, Vasile. (1994). *Teorie și metodă în asistență socială*. Iași: Editura Polirom.
13. Munteanu, Ana. Sagebiel, Juliane. (coord), (2007). *Practici în asistența socială – România și Germania*. Iași: Editura Polirom.
14. Muntean, Ana. (2003). *Violența în familie și maltratarea copilului, în Neamțu, George. (coord.), Tratat de Asistență Socială*. Iași: Editura Polirom.
15. Neamțu, George. Stan, Dumitru. (coord.). (2005). *Asistența socială-studii și aplicații*. Iași: Editura Polirom.
16. Neamțu, George. (coord). (2011). *Tratat de asistență socială*. Iași: Editura Polirom.
17. Neamțu, George. (coord.). (2016). *Enciclopedia asistenței sociale*. Iași: Editura Polirom.
18. Olteanu, Elena Daniela. (2021). *Sisteme de asistență socială în Uniunea Europeană*. București: Editura Creator.
19. Payne, Malcolm. (2011). *Teoria modernă a asistenței sociale*. Iași: Editura Polirom.
20. Poledna, Sorina. Roth, Maria, Rebeleanu, Maria. (2008). *Teorii și practici în asistență socială*. Cluj: UBB.
21. Răchișan, Delia Anamaria. Călăuz, Adriana Florentina. (2020). *Metode și tehnici de investigare și intervenție în asistență socială*. București: Editura Mega.
22. Roth, Maria. Rebeleanu, Maria. (2007). *Asistența socială. Cadru conceptual și aplicații practice*. Cluj: Presa Universitară Clujeană.
23. Revista de Asistență Socială.
24. Legea asistenței sociale nr. 292/2011 actualizata
25. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizata



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

26. Guvernul României - Ghid de bune practici pentru gestionarea situațiilor de criză în pandemie (2020) <https://anes.gov.ro/wp-content/uploads/2021/02/Ghid-de-bune-practici-pentru-gestionarea-situatiilor-de-criza-in-pandemie.pdf>

ARTE VIZUALE^{***}

Istoria artei

1. Caracteristicile și perioadele ale artei bizantine.
2. Arta Brâncovenească.
3. Caracteristicile stilurilor Romanic și Gotic.
4. Influențe ale artei bizantine în spațiul Românesc (sec. XIV-XVII).
5. Pictura în Renașterea Italiană. Caracteristici, periodizare, reprezentanți și opere.

Bibliografie:

1. Alpatov, Mihail, *Istoria artei*, Editura Meridiane, București, 1962.
2. Botez Crainic, Adriana, *Istoria artelor plastice*, Editura Orator, București, 1993.
3. Delvoye, Charles, *Arta Bizantină*, vol. I, II, Editura Meridiane, București, 1976.
4. Drăguș, Vasile, *Arta românească*, vol. I: Preistorie, Antichitate, Ev Mediu, Renaștere, Baroc, Editura Meridiane, București, 1982 (reeditată în anul 2000).
5. Florea, Vasile, *Istoria artei românești*, Editura Litera Internațional, București-Chișinău, 2007.
6. Lazarev, Victor, *Istoria picturii bizantine*, vol. I, II, III, Editura Meridiane, colecția „Biblioteca de artă”, București, 1980.

Metodologia conservării și restaurării operei de artă

1. Metodologia de conservare-restaurare a unei picturi în ulei pe pânză.
2. Principalele etapele în metodologia de conservare-restaurare a picturilor murale.
3. Principalele etapele în metodologia de conservare-restaurare a unei icoane pe lemn.
4. Structura generală a operei de artă pentru următoarele tehnici: Icoană, frescă, ulei pe pânză.
5. Grundurile pentru pictură și operațiunea de grunduire.

Bibliografie:

1. Boldura, Oliviu, *Pictura murală din nordul Moldovei. Modificări estetice și restaurare*, Editura ACS, București, 2013
2. Dionisie din Furna, *Erminia picturii bizantine*, Editura Sophia, București, 2000.
3. Ceninno, Ceninni, *Tratatul de pictură*, Editura Meridiane, București, 1977.
4. Istudor, Ioan, *Noțiuni de chimia picturii*, Editura Daim Publishig House, București, 2007.
5. Oprea, Florea, *Manual de restaurare a cărții vechi și documentelor grafice*, Editura Muzeul Literaturii Române, București 2013.
6. Moldoveanu, Aurel, *Conservarea preventivă a bunurilor culturale*, Editura Cetatea de scaun, Târgoviște, 2011.
7. Mohanu, Dan, *Arheologia picturilor murale de la biserica Sf. Nicolae Domnesc din Curtea de Argeș*, Editura A.R.A, București, 2011.
8. Mora, Paulo și Laura, Philippot, Paul, *Conservarea picturii murale*, Editura Meridiane, București, 1986.

*** pentru specializarea: Artă Sacră



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

COMISIILE PENTRU FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

1. DEPARTAMENTUL LIMBĂ ȘI LITERATURĂ, ISTORIE ȘI ARTE

LICENȚĂ

Comisia de examinare nr. 1, 30 iunie, ora 9

Domeniul de licență: *Limba și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (franceză, engleză)

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 1

Președinte: Conf. univ. dr. Adrian Sămărescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Liliana Soare

2. Lect.univ.dr. Adina Dumitru

3. Conf. univ. dr. Lavinia Bănică

Secretar: Lect.univ.dr. Lavinia Geambei

Membru supleant: Lect.univ.dr. Alina Ungureanu

Comisia de examinare nr. 2, 30 iunie, ora 9

Domeniul de licență: *Limba și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (franceză), Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză, Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (franceză)

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 2

Președinte: Conf. univ. dr. Mihaela Mîtu

Membri: 1. Prof. univ. dr. Corina Georgescu

2. Prof. univ. dr. Diana Lefter

3. Conf. univ. dr. Liliana Voiculescu

Secretar: Lect.univ.dr. Adriana Apostol

Membru supleant: Lect. univ. dr. Cristina Miron

Comisia de examinare nr. 3, 30 iunie, ora 9

Domeniul de licență: *Limba și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura română - O limbă și literatură modernă (engleză), Limba și literatura franceză - Limba și literatura engleză, Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (franceză, spaniolă, germană)

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 3

Președinte: Conf. univ. dr. Amalia Mărășescu

Membri: 1. Conf.univ.dr. Valentina Stîngă

2. Lect.univ.dr. Cristina Arsene-Onu

3. Lect. univ. dr. Adela Dumitrescu

Secretar: Lect. univ. dr. Cristina Miron

Membru supleant: Lect.univ.dr. Alina Ungureanu



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Comisia de examinare nr. 4, 30 iunie, ora 14

Domeniul de licență: *Limbă și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (**spaniolă**)

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 4

Președinte: Prof. univ. dr. Diana Lefter

Membri: 1. Conf. univ. Mihaela Mateescu
2. Prof. Flavian Palade

Secretar: Conf. univ. dr. Liliana Voiculescu

Comisia de examinare nr. 5, 30 iunie, ora 14

Domeniul de licență: *Limbă și Literatură*

Programul de studii: Limba și literatura engleză - O limbă și literatură modernă (**germană**)

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 5

Președinte: Conf. univ. dr. Mihaela Mitu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Corina Georgescu
2. Conf. univ. dr. Silvia Boncescu

Secretar: Lect. univ. dr. Alina Ungureanu

Comisia de examinare nr. 6

Proba 1 (scris): 3 iulie, ora 10

Proba 2 (oral): 5 iulie, ora 10

Domeniul de licență: *Istorie*

Programul de studii: Istorie

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 7

Președinte: Conf. univ. dr. Claudiu Neagoe

Membri: 1. Conf. univ. dr. Aurelian Chistol
2. Conf. univ. dr. Constantin Augustus Bărbulescu
3. Lect. univ. dr. Cornel Popescu

Secretar: Lect. univ. dr. Alina Marinescu

Membri supleanți: Florian Matei Popescu
Lect. univ. dr. George Ungureanu

Comisia de examinare nr. 7

Domeniul de licență: *Muzică*

Programul de studii: Muzică, Pedagogie muzicală

Proba 1 (Dirijat): 29 iunie, ora 9

Proba 2 (Susținerea lucrării de licență): 29 iunie, ora 14

Forma: ZI

Componenta comisiei nr. 7

Președinte: Lect. univ. dr. Alin Ionescu

Membri: 1. Lect. univ. dr. Răzvan Dragnea
2. Asist. univ. dr. Elena Apostol
3. Asist. univ. dr. Olivia Iancu

Secretar: Asist. univ. dr. Camelia Clavac

Membri supleanți: Asist. univ. dr. Codruța Oprea



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

MASTER

DEPARTAMENTUL LIMBĂ ȘI LITERATURĂ, ISTORIE ȘI ARTE

Comisia de examinare nr. 1, 29 iunie, ora 9

Domeniul: Filologie

Programul de studii: Tendințe actuale ale limbii și literaturii române:

Componența comisiei nr. 1

Președinte: Conf. univ. dr. Adrian Sămărescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Liliana Soare
2. Conf. univ. dr. Lavinia Bănică
3. Prof. univ. dr. Ștefan Găitănanu

Secretar: Lect.univ.dr. Lavinia Geambei

Membru supleant: Lect.univ.dr. Adina Dumitru

Comisia de examinare nr. 2, 29 iunie, ora 9

Domeniul: Filologie

Programul de studii: Traductologie limba engleză/limba franceză. Traduceri în context european. (FRANCEZĂ)

Componența comisiei nr. 2

Președinte: Conf. univ. dr. Liliana Voiculescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Corina Georgescu
2. Conf. univ. dr. Mihaela Mitu
3. Lect.univ.dr. Adriana Apostol

Secretar: Conf. univ. dr. Diana Lefter

Membru supleant: Lect.univ.dr. Adela Dumitrescu

Comisia de examinare nr. 3, 29 iunie, ora 9

Domeniul: Filologie

Programul de studii: Traductologie limba engleză/limba franceză. Traduceri în context european. (ENGLEZĂ)

Componența comisiei nr. 3

Președinte: Conf. univ. dr. Amalia Mărășescu

Membri: 1. Conf. univ. dr. Valentina Stîngă
2. Lect.univ.dr. Adela Dumitrescu
3. Lect. univ. dr. Cristina Miron

Secretar: Lect. univ. dr. Alina Ungureanu

Membru supleant: Lect.univ.dr. Cristina Arsene-Onu

Comisia de examinare nr. 4, 4 iulie, ora 10

Domeniul: Istorie

Programul de studii: Istoria românilor și a României în context european (sec. XIV-XX)

Componența comisiei nr. 4

Președinte: Conf. univ. dr. Aurelian Chistol

Membri: 1. Conf. univ. dr. Constantin Augustus Bărbulescu
2. Conf. univ. dr. Claudiu Neagoe
3. Lect. univ. dr. George Ungureanu

Secretar: Lect. univ. dr. Alina Marinescu

Membru supleant: Lect. univ. dr. Cornel Popescu



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

Comisia de examinare nr. 5

Domeniul: Muzică

Programul de studii: Educație muzicală contemporană, 30 iunie, ora 9

Componența comisiei nr. 5

Președinte: Conf. univ. dr. Gheorghită Stroe

Membri: 1. Lect. univ. dr. Răzvan Dragnea

2. Asist.univ.dr. Alin Ionescu

3. Asist.univ. dr. Olivia Iancu

Secretar: Asist.univ.dr. Camelia Clavac

Membru supleant: Asist.univ.dr. Codruța Oprea

Componența comisiilor de examen pentru finalizarea studiilor de conversie profesională

Comisia de examinare nr. 1, 30 iunie, ora 15

Domeniul de licență: Muzică

Programul de studii: *Pedagogie muzicală și instrumentală*

Componența comisiei nr. 1

Președinte: Conf. univ. dr. Gheorghită Stroe

Membri: 1. Lect. univ. dr. Răzvan Dragnea

2. Asist.univ.dr. Alin Ionescu

3. Asist.univ. dr. Olivia Iancu

Secretar: Asist.univ.dr. Camelia Clavac

Membru supleant: Asist.univ.dr. Codruța Oprea



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

DEPARTAMENTUL LIMBI STRĂINE APLICATE

COMPONENȚA COMISIILOR DE EXAMEN
PENTRU FINALIZAREA STUDIILOR DE LICENȚĂ
ANUL UNIVERSITAR 2022-2023

Comisia de examinare nr. 1

Programul de studii: *Limbi Moderne Aplicate*

Presedinta: Conf.univ.dr. Laura Citu
Membri: Conf.univ.dr. Cristina Ungureanu
Conf.univ.dr. Adina Matrozi
Secretar: Lect.univ.dr. Laura Ionică
Membri supleanti: Conf.univ.dr. Ana Maria Ionescu
Lect.univ.dr. Nicoleta Mincă

Comisia de examinare nr.2

Programul de studii: *Limbi Moderne Aplicate*

Presedinta: Conf.univ.dr. Laura Citu
Membri: Conf.univ.dr. Marina Tomescu
Lect.univ.dr. Angela Iconaru
Secretar: Lect.univ.dr. Cristina Ilinca
Membri supleanti: Lect.univ.dr. Carmen Bîzu
Lect.univ.dr. Silvia Boncescu

COMPONENȚA COMISIILOR DE EXAMEN
PENTRU FINALIZAREA STUDIILOR DE MASTERAT
ANUL UNIVERSITAR 2022-2023

Programul de studii: *Limbaje specializate și traducere asistată de calculator*

Presedinta: Conf.univ.dr. Cristina Ilinca
Membri: Conf.univ.dr. Cristina Ungureanu
Conf.univ.dr. Adina Matrozi
Conf.univ.dr. Marina Tomescu
Secretar: Lect.univ.dr. Carmen Bîzu
Membri supleanti: Conf.univ.dr. Irina Aldea
Conf.univ.dr. Ana Maria Ionescu

COMPONENȚA COMISIILOR DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Presedinta: Conf.univ.dr. Raluca Nițu
Membri: Conf.univ.dr. Florinela Șerbănică
Lect.univ.dr. Nicoleta Mincă
Secretar: Lect.univ.dr. Mirela Costeleanu
Membri supleanti: Conf.univ.dr. Bianca Dabu
Lect.univ.dr. Andreea Moise



PROCEDURĂ
privind
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA FINALIZĂRII
STUDIILOR PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2022-2023
LA
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE

Ediția 6

DEPARTAMENTUL DE TEOLOGIE
COMISIILE PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE 2023

LICENȚĂ:

Specializarea	Departamentul	Președinte	Secretar	Membri	Reprezentanți ai Arhiepiscopiei Argeșului și Muscelului
Teologie Asistență Socială (3ani)	Teologie	Pr. conf. dr. Gheorghe GÂRBEA	Pr. asist. dr. Horia DUMITRESCU	Pr. lect. dr. Gheorghe NEACȘU Pr. lect. dr. Leon DURĂ Lect. dr. Ana-Maria-DUMITRESCU <i>Membri supleant:</i> Pr. lect. dr. Roger Cristian SAFTA Lect. dr. Nadina DARIE	Înaltpreasfințitul Părinte Calinic, Arhiepiscop al Argeșului și Muscelului Pr. dr. Obrocea Dan Florin
Artă Sacră (3ani)	Teologie	Conf. dr. Dorin GRECU	Asist. dr. Ana PLATON	Pr. conf. dr. Gheorghe GÂRBEA Lect. dr. Daniela GIUGEA Pr. lect. dr. Radu TASCOVICI <i>Membri supleant:</i> Pr. prof. dr. Nicolae BRÂNZEA Pr. lect. dr. Leon DURĂ	Înaltpreasfințitul Părinte Calinic, Arhiepiscop al Argeșului și Muscelului Pr. dr. Obrocea Dan Florin

MASTER:

Specializarea	Departamentul	Președinte	Secretar	Membri	Reprezentanți ai Arhiepiscopiei Argeșului și Muscelului
Apologetică și Duhovnicie	Teologie	Pr. prof. dr. Nicolae BRÂNZEA	Pr. asist. dr. Marius RADOMIR	Pr. conf. dr. Ion BICA Pr. lect. dr. Radu TASCOVICI Pr. lect. dr. Leon DURĂ <i>Membri supleant:</i> Pr. lect. dr. Gheorghe NEACȘU Pr. conf. dr. Gheorghe GÂRBEA	Înaltpreasfințitul Părinte Calinic, Arhiepiscop al Argeșului și Muscelului Arhim. dr. Ichim Cristian
Misiune și slujire prin limbajul mimico-gestual	Teologie	Pr. conf. dr. Constantin ONU	Asist. dr. Mirela POPESCU	Pr. conf. dr. Gheorghe GÂRBEA Pr. lect. dr. Gheorghe NEACȘU Lect. dr. Liliana ARON <i>Membri supleant:</i> Pr. conf. dr. Ion BICA Pr. lect. dr. Leon DURĂ	Înaltpreasfințitul Părinte Calinic, Arhiepiscop al Argeșului și Muscelului Arhim. dr. Ichim Cristian
Restaurarea icoanei, a picturii murale și de șevalet	Teologie	Conf. dr. Dorin GRECU	Pr. asist. dr. Horia DUMITRESCU	Pr. lect. dr. Roger Cristian SAFTA Lect. dr. Daniela GIUGEA Lect. dr. Elena-Teodora NECULA <i>Membri supleant:</i> Pr. conf. dr. Gheorghe GÂRBEA Pr. lect. dr. Gheorghe NEACȘU	Înaltpreasfințitul Părinte Calinic, Arhiepiscop al Argeșului și Muscelului Arhim. dr. Ichim Cristian

DIRECTOR DEPARTAMENT,
Pr. conf. dr. Gheorghe GÂRBEA